



COMUNE DI SUELLI

PROVINCIA SUD SARDEGNA

Piazza Municipio n. 1 – 09040 SUELLI
☎ 070988015/988037 – ☎ 070988353- ✉ protocollo.suelli@legalmail.it
🌐 www.comunesuelli.it

AVVISO PUBBLICO

CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO A VALERE SUL FONDO DI SOSTEGNO ALLE ATTIVITÀ ECONOMICHE, ARTIGIANALI E COMMERCIALI DEI COMUNI DELLE AREE INTERNE DI CUI AL D.P.C.M. 24 SETTEMBRE 2020 (G.U. 4 DICEMBRE 2020, N. 302). ANNUALITÀ 2021.

CAR: 29273.

SCADENZA PRESENTAZIONE DOMANDE: ore 12:00 del giorno 13/05/2024

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Viste le delibere del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020, del 29 luglio 2020 e del 7 ottobre 2020, con le quali è stato dichiarato e prorogato lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;

Visto il D.P.C.M. 24 settembre 2020 (G.U. n. 302 del 4 dicembre 2020) che disciplina la "Ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi ai Comuni delle aree interne, a valere sul Fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali per ciascuno degli anni dal 2020 al 2022";

Visto, in particolare, il comma 65-ter dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2017, n. 205, secondo cui, nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021 e 2022. Il Fondo è ripartito tra i Comuni presenti nelle aree interne con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri, su proposta dal Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce termini e modalità di accesso e rendicontazione;

Visto, inoltre, il successivo comma 65-quinquies dell'art. 1 della medesima L. 27 dicembre 2017, n. 205, così come modificato dal comma 313 dell'art. 1 della L. 27 dicembre 2019, n. 160 e dall'art. 243 del D.L. 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, nella L. 17 luglio 2020, n. 77, che stabilisce che il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da Covid-19;

Considerato che, nella gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, questo Comune ritiene perentorio il sostegno alle attività economiche presenti sul territorio che sono state danneggiate dalle chiusure obbligatorie e/o dalle limitazioni all'esercizio delle attività;

Dato atto che il D.P.C.M. 24 settembre 2020 ha previsto lo stanziamento a favore di questo Comune per l'anno 2021 di un contributo di euro 17.506,00 da destinare alle attività economiche, artigianali e commerciali che insistono sul territorio;

Dato atto che la Giunta comunale con deliberazione n. 83/2023 ha stabilito i criteri di assegnazione del contributo in oggetto;

RENDE NOTO

che questo Comune intende assegnare alle attività economiche, artigianali e commerciali ubicate sul territorio comunale un contributo a fondo perduto competenza anno 2021 secondo la procedura di seguito specificata:

Articolo 1. Finalità

Il presente avviso è finalizzato a garantire il sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con sede operativa nel comune di Suelli.

Il contributo è cumulabile con le altre misure di sostegno previste da norme statali e regionali in favore di famiglie, lavoratori e imprese in conseguenza dell'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Le agevolazioni sono concesse ai sensi e nei limiti previsti da:

- Regolamento (UE) n. 1407/2013 e s.m.i., relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti «de minimis»;
- Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti « de minimis » nel settore agricolo
- Regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli articoli 107 e 108 del trattato sul funzionamento dell'Unione europea agli aiuti « de minimis » nel settore della pesca e dell'acquacoltura

Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 -articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato, ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il decreto 31 maggio 2017, n. 115.

Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie.

Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

Articolo 2. Importo complessivo

L'ammontare complessivo delle risorse economiche destinate alle finalità di cui al punto 1 è pari competenza anno 2021 a euro 17.506,00.

Articolo 3. Soggetti beneficiari

Ai sensi dell'art. 4 del D.P.C.M. 24 settembre 2020 possono accedere ai contributi di cui al presente avviso le piccole imprese e le microimprese, in qualsiasi forma giuridica, che:

- svolgano attività economiche attraverso un'unità operativa ubicata nei territori dei comuni, ovvero intraprendano nuove attività economiche nei suddetti territori comunali intendendo:
 - per unità operativa si intende il luogo dove si svolge stabilmente l'attività lavorativa di uno o più dipendenti oppure la sezione produttiva aziendale avente caratteristiche di omogeneità. Ai sensi dell'art. 4, c. 1, del DPCM 24.09.2020 in oggetto deve essere "ubicata nei territori dei comuni" di cui al medesimo DPCM;
 - per nuove attività quelle attivate ed in esercizio nell'anno di erogazione del contributo;
- Per piccola impresa deve intendersi a norma dell'art. 2, comma 2, del Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 l'impresa che ha meno di 50 occupati e un fatturato annuo non superiore a 50 milioni di euro oppure un totale di bilancio annuo non superiore a 43 milioni di euro.
- Per microimpresa deve intendersi a norma dell'art. 2, comma 2, del Decreto del Ministro delle Attività Produttive del 18 aprile 2005 l'impresa che ha meno di 10 occupati e un fatturato o un totale di bilancio annuo non superiore a 2 milioni di euro.

Sono esclusi dal presente bando i soggetti che, sia a titolo personale che in qualità di titolari o amministratori di imprese, società o organismi collettivi in genere, hanno posizioni debitorie di qualsiasi tipo (tributario, sanzionatorio o patrimoniale) nei confronti del Comune di Suelli.

Al fine della concessione del contributo, come disposto dal D.M. 30 gennaio 2015, per l'erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili, finanziari e vantaggi economici, di qualunque genere, compresi quelli

di cui all'art. 1, comma 553, della legge 23 dicembre 2005, n. 266 (in tema di finanziamenti comunitari), è sempre richiesto il Documento Unico di Regolarità Contributiva. Resta, pertanto, ferma la disciplina prevista dal D.L. 9 agosto 2013, n. 69, conv., con modif. in L. 21 giugno 2013, n. 98, e ss.mm.ii.

Pertanto nei casi di DURC non regolare, come disposto dall'art. 31, comma 8-bis, del D.L. 9 agosto 2013, n. 69 (conv., con modif. in L. 21 giugno 2013, n. 98, e ss.mm.ii.), alle erogazioni di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari e vantaggi economici di qualunque genere da parte di amministrazioni pubbliche per le quali è prevista l'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC), si applica la disciplina dell'intervento sostitutivo di cui all'art. 31, comma 3, del già citato D.L. 69/2013.

Articolo 4. Criteri di attribuzione del contributo

Il contributo a fondo perduto relativo all'annualità 2021 è concesso per:

A) EROGAZIONE DI CONTRIBUTI A FONDO PERDUTO PER SPESE DI GESTIONE; a titolo esemplificativo, le spese di gestione potranno riguardare il pagamento delle utenze energetiche, idriche, telefoniche, tassa rifiuti, canoni di locazione, contributi INPS propri o dei dipendenti, che risultino pagati e che siano riferite ai consumi che vanno dal periodo 01/01/2021 – 31/12/2021, oppure potranno riguardare l'acquisto di dispositivi di protezione individuali quali mascherine, guanti ed altri dispositivi per ridurre il rischio di contagio dal Virus Covid – 19 all'interno dell'attività;

B) INIZIATIVE CHE AGEVOLINO LA RISTRUTTURAZIONE, L'AMMODERNAMENTO, L'AMPLIAMENTO PER INNOVAZIONE DI PRODOTTO E DI PROCESSO DI ATTIVITÀ ARTIGIANALI E COMMERCIALI, incluse le innovazioni tecnologiche indotte dalla digitalizzazione dei processi di marketing on-line e di vendita a distanza, attraverso l'attribuzione alle imprese di contributi in conto capitale ovvero l'erogazione di contributi a fondo perduto per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti. Tali spese prevedono:

- l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie,
- spese per investimenti immateriali,
- spese per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti

Ogni impresa può presentare un'unica richiesta di contributo.

Il fondo è complessivamente pari a euro 17.506,00 così suddiviso:

a) Per una quota pari al 30% del finanziamento, in parti uguali in favore di tutte le ditte richiedenti, per l'erogazione a fondo perduto per spese di gestione competenza anno 2021, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lettera a) del DPCM 24 settembre 2020, che abbiano presentato documentazione regolare. Si otterrà così una somma minima che sarà garantita ad ogni impresa che abbia i requisiti previsti;

b) Per il restante 70% del finanziamento assegnato, proporzionalmente rispetto alle spese sostenute, nel corso dell'anno 2021, previa rendicontazione regolare da presentarsi all'Ufficio incaricato;

Il totale contributo a) + b) non potrà comunque eccedere il totale delle spese sostenute e rendicontate. In caso di economie residue derivanti dalle minori richieste rispetto al budget complessivo, le somme residue verranno redistribuite tra i beneficiari in modo proporzionale secondo i criteri sopra riportati. In caso di mancanza di risorse per il riconoscimento a ciascun beneficiario del contributo richiesto, il contributo finale spettante agli aventi titolo sarà ridotto in modo proporzionale in base al budget disponibile.

In ogni caso il totale complessivo del contributo erogato dovrà essere coperto per intero dalla documentazione giustificativa della spesa come descritto nella tabella "A" delle tipologie di spesa.

Articolo 5. Cumulo

Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso, è prevista la possibilità di cumulo con i regimi di aiuti previsti dal *Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19*, e ss.mm.ii., conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.

Articolo 6. Modalità di presentazione della domanda

Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati devono presentare un'istanza al Comune con l'indicazione del possesso dei requisiti dal presente bando, secondo il modello allegato, che fa parte integrante e sostanziale del presente avviso.

La domanda è resa nella forma di dichiarazione sostitutiva di certificazione/atto di notorietà ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed è soggetta alla responsabilità, anche penale, di cui agli artt. 75 e 76 dello stesso in caso di dichiarazioni mendaci.

Le richieste di contributo devono essere presentate entro le ore **12:00** del giorno **13/05/2024**. Le richieste possono essere presentate mediante posta elettronica certificata (PEC: protocollo.suelli@legalmail.it oppure con consegna a mano all'ufficio protocollo del Comune di Suelli in Piazza Municipio n.1, 09040, Suelli.

Non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito e a tal fine farà fede solo ed esclusivamente la ricevuta di accettazione e consegna delle pec o il timbro e l'ora apposti dall'ufficio protocollo del Comune. Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.

A pena di nullità le richieste devono essere sottoscritte dal titolare o dal legale rappresentate dell'impresa e corredate della copia fotostatica non autenticata del documento d'identità o di riconoscimento del sottoscrittore.

All'atto della presentazione della domanda, o comunque entro il termine di presentazione della stessa, i soggetti richiedenti dovranno presentare idonee pezze giustificative atte a dimostrare le spese sostenute (pagate) nell'anno 2020 necessarie a raggiungere l'ammontare del contributo da erogare, come da tabella A, sotto riportata:

Documenti di spesa	Documenti di pagamento - Documentazione giustificativa da presentare
Spese assicurative sostenute nel periodo gennaio 2021–dicembre 2021	È necessario presentare la quietanza di versamento già effettuato.
Spese per utenze idriche ed elettriche sostenute nel periodo gennaio 2021–dicembre 2021	Copia delle bollette/fatture e copia della ricevuta di pagamento delle bollette/fatture (bonifico / assegno / bollettino postale)
Spese per l'acquisto di beni, dispositivi, materiali e servizi anti Covid-19 sostenute nel periodo gennaio 2021–dicembre 2021	Copia delle fatture, copia delle bolle/DDT dei fornitori, copia della ricevuta di pagamento delle fatture (bonifico / assegno / bollettino postale)
Spese per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie sostenute nel periodo gennaio 2021–dicembre 2021	Copia delle fatture, copia delle bolle/DDT dei fornitori, copia della ricevuta di pagamento delle fatture (bonifico / assegno / bollettino postale)
Spese di investimento per ristrutturazione, ammodernamento, ampliamento per innovazioni e investimenti immateriali per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti sostenute nel periodo gennaio 2021–dicembre 2021	Copia delle fatture e copia della ricevuta di pagamento delle fatture (bonifico / assegno / bollettino postale)
Spese per il pagamento di canoni di locazione sostenute nel periodo gennaio 2021–dicembre 2021	Copia del contratto regolarmente registrato presso l'Agenzia delle Entrate e copia dell'avvenuto pagamento degli affitti (bollettino postale, bonifico, ricevute quietanzate di canoni di affitto o di locazione).
Spese per il pagamento dei contributi previdenziali e assicurativi nel periodo gennaio 2021–dicembre 2021 (inclusi quelli per il titolare dell'impresa e quelli sostenuti per il personale dipendente)	F24 – quietanzato
Ulteriori spese previste dall'art. 4 c. 2 del DPCM del 24 settembre 2020 che risultino strettamente correlate all'attività dell'impresa e chiaramente dimostrabili sostenute nel periodo gennaio 2021–dicembre 2021	Quietanza di versamento Copia delle fatture Copia della ricevuta di pagamento delle fatture Altra documentazione utile (bonifico / assegno / bollettino postale)

Tutta la documentazione giustificativa presentata in allegato al modulo di domanda dovrà essere trasmessa in copia conformizzata all'originale, con timbro dell'impresa, data e firma del rappresentante legale dell'impresa in ogni pagina.

Non potranno essere accolte le domande:

- predisposte su modello difforme dall'allegato A al presente bando;
- presentate con modalità diverse da quanto previsto nello stesso articolo del presente avviso;
- predisposte in maniera incompleta e/o non conforme alle disposizioni di Legge e del presente Avviso (fatta salva la possibilità di integrare documentazione o dare chiarimenti, ove possibile, su richiesta del competente Ufficio);
- non sottoscritte dal Legale Rappresentante dell'impresa.

È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

Il Comune di Suelli non assume responsabilità per eventuali disguidi nella presentazione della domanda dovuti a problemi informatici o telematici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Articolo 7. Obblighi A Carico Del Beneficiario

Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:

- a) archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
- b) fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
- c) presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
- d) rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo di cui al successivo Articolo 8;
- e) comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;
- f) rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione;
- g) conservare, nel fascicolo dell'operazione, l'originale della marca da bollo utilizzata per inserire il numero di serie sulla "Domanda di ammissione al finanziamento".

Articolo 8. Controlli E Monitoraggio

Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente intervento saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.

Articolo 9. Revoche

Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli in loco, o non produca i documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.

Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo è stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.

Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

Articolo 10. Tutela Della Privacy

Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).

Articolo 11. Altre informazioni

Il Comune, a seguito della presentazione delle richieste, può richiedere di integrare la documentazione necessaria al completamento della domanda ai fini dell'erogazione del contributo e può procedere a controllare la veridicità delle dichiarazioni effettuate.

A conclusione della fase istruttoria, il Comune provvederà a comunicare l'ammissione al contributo mediante pubblicazione dell'elenco delle domande ammesse sul sito istituzionale dell'ente nel rispetto della normativa in materia di protezione di dati personali.

Il contributo a fondo perduto sarà liquidato a mezzo bonifico, in un'unica soluzione, disposto esclusivamente sui conti correnti bancari o postali dedicati accessi presso Istituti di credito o presso Poste Italiane. Sono espressamente escluse forme di pagamento diverse.

Il Comune ha facoltà di annullare il presente avviso in qualsiasi fase del procedimento. In caso di mancato stanziamento per qualsiasi motivo delle risorse previste dal D.P.C.M. 24 settembre 2020, i richiedenti non avranno diritto a nessun contributo.

Suelli, 22/04/2024

La Responsabile del servizio

Dott.ssa Irene Farris