



COMUNE DI SUELLI

SETTORE : Settore Tecnico

Responsabile: Cirina Sergio

NUMERAZIONE GENERALE N. 370

NUMERAZIONE SETTORIALE N. 171

in data 03/09/2018

OGGETTO:

Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 22.02.2018 di approvazione del Piano Triennale Assunzioni - Periodo 2018/2020- Rettifica G.M. 08/2018 - Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di somministrazione di N. 1 COLLABORATORE TECNICO/OPERAIO SPECIALIZZATO- CATEGORIA B3 A TEMPO DETERMINATO PART TIME (28 ORE SETTIMANALI) DA ASSEGNARE AI SERVIZI TECNICI DI GESTIONE E MANUTENZIONE-CIG n. ZC52283328. PROROGA PER ULTERIORI SEI MESI ALLA DITTA AGGIUDICATARIA DEL SERVIZIO.

ORIGINALE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Visto:

- il D.Lgs.vo n.267/2000 recante “Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali” e ss.mm.ii.;
- la determinazione del Sindaco di data 07.12.2015, prot. 5141 di affidamento del Servizio Lavori Pubblici, Edilizia Privata, Urbanistica, Ambiente, Servizi Manutentivi al sottoscritto Tecnico Comunale;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 22.03.2017 di approvazione del Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario anno 2017;
- la deliberazione della Giunta comunale n. 98/2011 e ss.mm.ii. relativa all’approvazione dell’Ordinamento Uffici e Servizi e ss.mm.ii.;
- la deliberazione della G.M. n° 96 del 11.12.2017, avente ad oggetto AGGIORNAMENTO DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2018-2019-2020
- l’art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il Regolamento Comunale per l’acquisizione di Beni e Servizi;

Considerato che l’art. 51, comma 3 bis, della legge n° 142/1990 (così come sostituito dall’art. 2, comma 12 della legge 191/98), assegna al Sindaco il compito di scegliere e nominare, con proprio provvedimento motivato i responsabili di servizio oppure anche il Segretario Comunale, in ordine, tra l’altro, alla responsabilità del procedimento di assunzione della spesa ai sensi dell’art.27 co. 9, del medesimo D. Lgs. N° 77/1995, e in generale alla responsabilità della gestione dei budget di spesa;

Vista la deliberazione della G.C. n° 77 del 08.10.2016, avente ad oggetto: <COLLOCAMENTO A RIPOSO DEL DIPENDENTE PORCU UMBERTO>;

Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 493 del 14.10.2016 avente ad oggetto: <COLLOCAMENTO A RIPOSO DEL DIPENDENTE PORCU UMBERTO>;

Considerato che dal 01.01.2017 il posto di operaio specializzato B3 in pianta organica risulta vacante;

Vista

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 91/2017 del 07.11.2017 avente ad oggetto: “Articolo 33 D.Lgs 165/2001 - Ricognizione annuale della presenza di personale in sovrannumero e/o delle condizioni di eccedenza. Annualità 2018” da cui ne scaturisce che l’attuale struttura dotazionale di questo Ente non presenta situazioni di esubero od eccedenza di personale per cui l’ente non deve di conseguenza avviare le procedure per il collocamento in disponibilità del personale;
- n. 92/2017 del 07.11.2017 con la quale è stata da ultimo rideterminata la dotazione organica complessiva dell’Ente e si è approvato il piano assunzioni triennio 2018/2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 22.02.2018 di approvazione del Piano Triennale Assunzioni - Periodo 2018/2020 – Rettifica G.M. 08/2018, la deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 22.02.2018 di approvazione del Piano Triennale Assunzioni - Periodo 2018/2020 – Rettifica G.M. 08/2018, la deliberazione G.M. 60/2018 INTEGRAZIONE PIANO TRIENNALE ASSUNZIONI - PERIODO 2018/2020 con la quale è stato ritenuto, pertanto, di poter procedere alla implementazione della provvista professionale relativa all’Area Tecnica mediante utilizzo dei resti assunzionali come sopra ricostruiti per la copertura del seguente posto: Operaio specializzato categoria B3 - Part-Time 30% 10 ore e 48’ settimanali;

Dato atto che l’Amministrazione non incorre nel divieto di assunzione di personale, come attestato dal Responsabile del Servizio Finanziario con la firma in calce al presente atto, in quanto:

- ha rideterminato la dotazione organica del personale e ha effettuato la ricognizione delle eccedenze di personale con Deliberazione della Giunta Comunale n. 91/2017 in data 07.11.2017, come sopra descritto;
- ha rispettato il vincolo del pareggio di bilancio per l’anno 2017, come risulta dall’attestazione a firma del Responsabile dell’Area Finanziaria che sarà trasmessa con modalità telematiche alla Ragioneria Generale dello Stato entro il 31.03.2018 ed il bilancio di previsione 2018-2020 è improntato al medesimo risultato;
- la spesa di personale, calcolata ai sensi dell’art. 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, dell’anno 2017 è stata inferiore a quella media del triennio 2011/2013;
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell’articolo 48, comma 1, del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198, con deliberazione n. 16 del 10.03.2016 aggiornato con deliberazione n. 11 del 16.02.2017;
- ha attivato la piattaforma telematica per la certificazione dei crediti (art. 27, comma 2, lett.c., D.L. n. 66/2014);
- ha approvato il bilancio di previsione 2017/2019, il rendiconto di gestione 2016, il bilancio consolidato ed ha provveduto all’invio dei dati relativi a questi documenti alla banca dati delle amministrazioni pubbliche entro 30 giorni dall’approvazione (articolo 9, comma 1 quinquies, del DL 113/2016);

Dato atto che la percentuale con cui può essere ricoperto il posto di operaio specializzato applicando la percentuale di turn over a disposizione è pari a 10 ore e 48’ settimanali (30%) per cui risulta altamente contenuta;

Ritenuto che sulla base di un'accurata analisi della gestione dei servizi esistenti sia necessario una riprogettazione dei processi erogativi al fine di determinare economie funzionali ed organizzative, segnatamente per quanto riguarda l'Area Tecnica, rispetto alla quale deve considerarsi che:

- si occupa di un vasto ed eterogeneo campo di attività tecniche e amministrative relative a lavori pubblici ed edilizia privata; svolge compiti di ricerca, acquisizione, elaborazione e rappresentazione di dati e norme ai fini della gestione tecnica e amministrativa di progetti inerenti la realizzazione e la manutenzione di strutture e infrastrutture. Nei comuni più piccoli, come nel caso del Comune di Suelli, si occupa anche della gestione di tutte le problematiche tecniche (servizi, manutenzioni, impianti, ecc.);
- nell'ambito di tale ufficio sono incardinati n. 1 dipendente con mansioni impiegate appartenente alla categoria D del Ccnl delle autonomie locali con incarico di Posizione organizzativa, n. 1 dipendente di categoria C del Ccnl delle autonomie locali, mentre dal 01.01.2017 risulta collocato a riposo il dipendente con qualifica di operaio specializzato appartenente alla categoria B3 del Ccnl delle autonomie locali con funzioni di operaio specializzato;
- attualmente risulta pertanto vacante all'interno della dotazione organica dell'Ente, il ruolo di operaio specializzato Categoria "B3" e la vacanza di tale figura professionale comporta per l'Ente diversi problemi organizzativi legati ai servizi di manutenzione ordinaria e straordinaria delle strade comunali – immobili ed edifici pubblici – impianti sportivi – cimitero comunale – parchi, giardini ed aree a verde pubblico, servizio idrico e ambiente, servizio tumulazione salme;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 13 del 22.02.2018 di approvazione del Piano Triennale Assunzioni - Periodo 2018/2020 – Rettifica G.M. 08/2018, per la provvista professionale dell'Area Tecnica mediante l'acquisizione del seguente profilo Collaboratore tecnico / operaio specializzato Categoria "B3" con i seguenti requisiti specifici:

- Diploma Scuola Secondaria di II° di durata quinquennale;
- Certificati di abilitazione per l'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari ad uso professionale (D.Lgs 150/12 – D.G.R. n. 52/16 del 23/12/2014 come modificata dalla D.G.R. n. 12/35 del 27.03.2015);
- Patente di guida B;
- Patentino abilitazione utilizzo macchine agricole (D.lgs. 81/2008 Art. 73 c. 5 e L. 98/2013 Art. 45-bis);

Viste le regole vigenti in materia di mobilità esterna così come disciplinate nel dettaglio con criteri predeterminati nel Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi dell'ente approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 98 in data 28-11-2011;

Precisato che l'Ente:

- ha rispettato il patto di stabilità interno, ai sensi di quanto dispone l'art. 77-bis della legge n. 133/2008 e successive modificazioni ed integrazioni e dalla Legge n. 42/2010;
- ha attuato le disposizioni sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha attuato la riduzione dell'incidenza percentuale delle spese di personale sulle spese correnti come previsto dall'art. 76, c. 7 del D.L. n. 112/2008 convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133;

Visto l'art. 6 comma 1 del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. che stabilisce che "Le amministrazioni pubbliche definiscono l'organizzazione degli uffici per le finalità indicate all'articolo 1, comma 1, in conformità al piano triennale dei fabbisogni di cui al comma 2, gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, ove prevista nei contratti collettivi nazionali.";

Visti:

- il D.P.R. 9 maggio 1994, n°487 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il D.Lgs. n°165/2001 - Norme generali sull'Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- il DPR n°445 del 28 dicembre 2000 – Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n°267 – Testo Unico Enti Locali;
- il Decreto Legislativo 30 giugno 2006, n. 196 e successive modifiche e integrazioni- Codice in materia di protezione dei dati personali;
- i vigenti CC.NN.LL. del Comparto Regioni – Enti Locali;
- le Leggi n°68 del 12 marzo 1999, n°104/1992 e n°198/2006, recanti, rispettivamente, disposizioni per il diritto al lavoro dei disabili, per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti dei disabili e delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e relativo trattamento sul lavoro;
- il vigente Regolamento di Contabilità;
- il redigendo bilancio di previsione pluriennale per il triennio 2018/2020;

Richiamato il capo VII del Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 98 in data 28-11-2011;

Vista la delibera della Giunta Comunale n. 13 del 22.02.2018 di approvazione del Piano Triennale Assunzioni - Periodo 2018/2020 – Rettifica G.M. 08/2018, la deliberazione G.M. 60/2018 INTEGRAZIONE PIANO TRIENNALE ASSUNZIONI - PERIODO 2018/2020 con la quale è stato ritenuto, pertanto, di poter procedere alla implementazione della provvista professionale relativa all'Area Tecnica mediante utilizzo dei resti assunzionali come sopra ricostruiti per la copertura del seguente posto: Operaio specializzato categoria B3 - Part-Time 30% - 10 ore e 48' settimanali, in cui, inoltre, si stabilisce che per garantire il buon funzionamento del servizio e per far fronte nell'immediato alla mancanza in organico del profilo professionale di "Operaio Specializzato", di avvalersi di una figura professionale adeguata da assumere con contratto di somministrazione di lavoro part time (77,77%) per un totale di 28 ore settimanali per il periodo necessario alla copertura del posto vacante in organico nelle more dell'espletamento delle procedure di mobilità e concorsuali;

Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 354 del 20.08.2018 con cui si è provveduto ad avviare la procedura di mobilità volontaria esterna per la copertura a tempo indeterminato di n. 1 Collaboratore tecnico / operaio specializzato Categoria "B3" part time 10 ore e 48' settimanali (30%) - da assegnare al Servizio Tecnico;

Vista la richiesta di verifica Ricognizione personale in mobilità (art. 34 bis D.Lgs 165/2001) trasmessa in data 28.08.2018, prot. 3011;

Vista la richiesta in data 28.08.2018, prot. 3009 di pubblicazione dell'avviso sulla Gazzetta Ufficiale, 4° Serie Speciale – Concorsi ed esami;

Vista la pubblicazione nell'Albo Pretorio del Comune di Suelli e nella relativa sezione trasparenza, in data 03.09.2018, dell'Avviso Pubblico per la copertura di n. 1 posto di collaboratore tecnico / operaio specializzato – categoria B3 a tempo indeterminato part time (10 ore e 48' settimanali), mediante mobilità volontaria esterna ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, da assegnare al Servizio Tecnico di gestione e manutenzione del Comune di Suelli;

Visto il D.Lgs 81 del 15.06.2015, in particolare, l'art. 19 del avente ad oggetto "Apposizione del termine e durata massima" in cui si stabilisce al comma 1 che *"Al contratto di lavoro subordinato può essere apposto un termine di durata non superiore a trentasei mesi"*

Premesso che:

- le pubbliche amministrazioni possono avvalersi delle forme contrattuali flessibili di assunzione e di impiego del personale previste dal codice civile e dalle leggi sui rapporti di lavoro subordinato nell'impresa, nel rispetto delle procedure di reclutamento vigenti e ferme restando la temporaneità e la eccezionalità delle esigenze alla base del ricorso a tali tipologie contrattuali, in virtù di quanto disposto dall'art. 36 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n.165, dapprima modificato dall'art.4 del Decreto Legge n.4/2006, poi sostituito dall'art. 3, comma 79 della Legge n. 244/2007 e, successivamente, dall'art. 49 del Decreto Legge n.112/2008, e da ultimo modificato dall'art. 17, comma 26, del Decreto Legge 1° luglio 2009 n.78, convertito dalla Legge 3 agosto 2009 n.102;
- il medesimo art. 36, facendo salva la competenza delle Amministrazioni in ordine alla individuazione delle necessità organizzative in coerenza con quanto stabilito dalle vigenti disposizioni, rinvia ai contratti collettivi nazionali la disciplina dei contratti di lavoro a tempo determinato e della somministrazione di lavoro, in applicazione di quanto previsto dal Decreto Legislativo 6 settembre 2001 n. 368 e dal Decreto Legislativo 10 settembre 2003 n.276 per quanto riguarda la somministrazione di lavoro, nonché da ogni successiva modificazione o integrazione della relativa disciplina con riferimento alla individuazione dei contingenti di personale utilizzabile;
- la disciplina della somministrazione di lavoro - ex lavoro interinale - contenuta negli artt. 20 e seguenti del menzionato Decreto Legislativo n. 276/2003, recante "Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla Legge 14 febbraio 2003 n.30", Decreto da ultimo modificato dalla Legge 23 dicembre 2009 n.191 (finanziaria 2010), trova applicazione, in deroga alle prescrizioni dettate dalla "Legge Biagi", nei confronti delle pubbliche amministrazioni esclusivamente per quanto attiene alla somministrazione di lavoro a tempo determinato, per espressa previsione dell'art. 86, comma 9, del Decreto Legislativo medesimo, decreto che ha contemporaneamente statuito l'abrogazione - art.85 - delle disposizioni sul lavoro interinale dettate dalla c.d. "Legge Treu" - Legge n.196/1997 artt. da 1 a 11;

Richiamata la Legge 28.06.2012, n. 92, recante "Disposizioni in materia di riforma del mercato del lavoro in una prospettiva di crescita";

Visto l'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

Considerato:

- che con determinazione a contrattare n. 85 del 26.02.2018 del responsabile del servizio tecnico si è stabilito di procedere all'espletamento di una procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. b) del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 per l'affidamento del servizio di "somministrazione di n. 1 collaboratore tecnico / operaio specializzato – categoria B3, a tempo determinato part time (77,77%) per un totale di 28 ore settimanali, da assegnare ai servizi tecnici di gestione e manutenzione" per il periodo necessario alla copertura del posto vacante in organico, approvando contestualmente la lettera d'invito, e tutti gli altri allegati;
- che la gara è stata indetta con il criterio di selezione delle offerte quello del criterio del minor prezzo ai sensi dell'articolo 95, comma 4 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 con invito rivolto ad un operatore economico regolarmente iscritto nella categoria "AL67C SERVIZI DI FORNITURA DI PERSONALE COMPRESO PERSONALE TEMPORANEO" del CAT Sardegna;

Vista la determinazione n. 109 del 08.03.2018 di aggiudicazione e affidamento del servizio tecnico di gestione e manutenzione per il tempo necessario alla copertura del posto vacante in organico nelle more dell'espletamento delle procedure di mobilità e concorsuali, per un periodo di mesi 6, eventualmente rinnovabile per una durata non superiore ad altri 6 mesi e comunque fino alla data di presa in servizio dell'avente diritto al posto vacante, alla Ditta Tempor Agenzia per il Lavoro SpA - Viale Bonaria – Cagliari partita IVA 12015820157, per la tariffa ora ordinaria di € 18,38, al netto dell'I.V.A. vigente;

Visto il Contratto di Somministrazione di Lavoro n.2018/175/197, stipulato in data 13.03.2018;

Considerato che il primo semestre è in scadenza al prossimo 13.09.2018 e pertanto, nelle more dell'espletamento delle procedure di mobilità e concorsuali per la copertura del posto vacante in organico, è necessario prorogare il servizio di somministrazione di n. 1 collaboratore tecnico / operaio specializzato – categoria B3, a tempo determinato part time (77,77%) per un totale di 28 ore settimanali, da assegnare ai servizi tecnici di gestione e manutenzione per altri 6 mesi e comunque fino alla data di presa in servizio dell'avente diritto al posto vacante;

Dato atto che la copertura finanziaria è prevista all'interno della programmazione triennale del personale;

Visto il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

DETERMINA

- la premessa fa parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- di prorogare il servizio di somministrazione di n. 1 collaboratore tecnico / operaio specializzato – categoria B3, a tempo determinato part time (77,77%) per un totale di 28 ore settimanali, da assegnare ai servizi tecnici di gestione e manutenzione per altri 6 mesi e comunque fino alla data di presa in servizio dell'avente diritto al posto vacante con la Ditta Tempor Agenzia per il Lavoro SpA - Viale Bonaria – Cagliari partita IVA 12015820157, per la tariffa ora ordinaria di € 18,38, il tutto al netto dell'I.V.A. vigente;
- di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
- di dare atto che il presente provvedimento è trasmesso alle strutture preposte nell'Amministrazione al controllo di gestione, per l'esercizio delle funzioni di sorveglianza e di controllo previste dall'art. 26 della legge n. 488/1999;
- di trasmettere il presente provvedimento ai seguenti uffici:
- all'Ufficio segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- Di dare atto: che il presente provvedimento viene trasmesso al responsabile della trasparenza per assicurare i livelli essenziali di trasparenza di cui all'art. 1, comma 15 della L. n. 190/2012 mediante pubblicazione nel sito Web istituzionale;

Il Responsabile del Servizio Tecnico
Geom.- Sergio Cirina



COMUNE DI SUELLI

Provincia di Sud Sardegna

ATTESTATO DI COPERTURA

Determina N. del 03.09.2018

Oggetto: Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 22.02.2018 di approvazione del Piano Triennale Assunzioni - Periodo 2018/2020–Rettifica G.M. 08/2018 - Determinazione a contrarre per l'affidamento del servizio di somministrazione di N. 1 COLLABORATORE TECNICO/OPERAIO SPECIALIZZATO–CATEGORIA B3 A TEMPO DETERMINATO PART TIME (28 ORE SETTIMANALI) DA ASSEGNARE AI SERVIZI TECNICI DI GESTIONE E MANUTENZIONE-CIG n. ZC52283328. PROROGA PER ULTERIORI SEI MESI ALLA DITTA AGGIUDICATARIA DEL SERVIZIO.

***VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA
(art. 151 comma 4 D.Lgs. 267 del 18 Agosto 2000)***

Suelli,

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Andreina Frau