

# **COMUNE DI SUELLI**

**(Provincia di Cagliari)**

<p><b>REGOLAMENTO PER L'USO DEI LOCALI PUBBLICI COMUNALI</b></p>
--

<p><b>Allegato alla delibera C.C. n. 6 del 14.02.1997</b></p>
---

## Art. 1

Il Comune di Suelli gestisce direttamente i locali pubblici comunali per l'esercizio di attività ricreative, sociali e culturali, consentendone il libero accesso ai privati cittadini, costituitisi in società o gruppi, secondo le modalità previste dal presente regolamento e nel rispetto delle vigenti norme di legge;

## Art. 2

I locali pubblici comunali sono costituiti da strutture con relative attrezzature e annessi locali:

- locali dello stabile dell'ex scuola elementare in Via Amsicora;
- locali della scuola elementare di Via Leopardi, non destinati ad attività didattica ;
- locali ex comprensorio ;
- locali ex comprensorio in via S. Giorgio

## Art. 3

L'utilizzo dei locali pubblici è riservato a Società ed Associazioni di privati, in considerazione della natura collettiva delle attività che perseguono. E' accessibile anche da singoli, purchè portatori di interessi ritenuti rilevanti fra l'altro, ai fini culturali, sociali, assistenziali, ricreativi, turistici, di pubblica istruzione.

## Art. 4

L'uso delle strutture sopradescritte verrà concesso a tutte le società o gruppi che accettino le norme del presente regolamento e le modalità d'uso prescritte dallo stesso.

## Art. 5

E' data facoltà alla Giunta Municipale od al responsabile del servizio di stabilire le modalità di utilizzazione delle strutture da parte delle società o di gruppi beneficiari della concessione, compatibilmente con il programma da questi

presentati, e con il programma eventualmente stabilito dall'Amministrazione Comunale.

#### Art. 6

Si prescrive alle Società o gruppi beneficiari dell'autorizzazione di farsi carico dell'obbligo di accedere alle strutture con la dovuta cautela. Si farà inoltre obbligo a tutti gli utenti che svolgeranno attività presso le strutture comunali di farsi carico delle relative responsabilità svolte da singoli o da gruppi di cittadini. Il Comune è esonerato da ogni responsabilità per danni alle persone.

#### Art. 7

La gestione delle strutture rimane a totale carico dell'utente per l'intero periodo di fruizione, comprensivo dei tempi di preparazione dei locali e di riconsegna al Comune, curando in particolare i servizi di custodia, pulizia, ordinaria manutenzione e controllo affidati a personale di propria fiducia. In sede di autorizzazione è possibile prevedere modifiche o deroghe all'assunzione della gestione da parte dell'utente, in riferimento alla valutazione concordata sulla specificità dell'utilizzo richiesto.

#### Art. 8

Gli oneri derivanti dalla gestione delle strutture date in uso saranno a totale carico di società, associazioni, cittadini beneficiari delle stesse (oneri derivanti dai consumi e dalla manutenzione ordinaria).

Sarà compito degli utenti che hanno accesso ai locali, provvedere direttamente alla pulizia e al riassetto giornaliero delle strutture in uso.

Permangono gli oneri di pulizia dei locali utilizzati soltanto per utenti che operano nell'ambito del volontariato e dei servizi sociali.

#### Art. 9

L'accesso agli impianti è consentito agli utenti che ne faranno richiesta.

#### Art. 10

L'uso degli impianti è subordinato alla corresponsione di una tariffa oraria nella misura risultante dall'analisi dei costi di gestione.

#### Art. 11

Le società, le associazioni ed i cittadini interessati all'uso continuativo delle strutture dovranno presentare apposita richiesta in carta libera indirizzata al Sindaco od al responsabile del servizio, nella quale dovranno indicare:

- la motivazione e la finalità della richiesta;
- gli stabili che s'intendono utilizzare;
- il programma delle attività che s'intendono attuare;
- le fasce orarie ed i giorni in cui s'intendono usufruire degli stabili richiesti;
- le attrezzature ed i materiali propri che, eventualmente, si intendono lasciare in deposito all'interno degli impianti.

#### Art. 12

Il responsabile del servizio, sentita la Commissione Comunale eventualmente competente in materia e della Giunta Municipale, esaminerà le domande di fruizione, formulando, se necessario, un programma di utilizzazione delle strutture, sulla base dell'ordine cronologico e dell'importanza delle medesime, e compatibilmente con la disponibilità delle strutture. Le società, i gruppi ed i privati che avranno ottenuto la concessione in uso delle strutture dovranno sottoscrivere, per accettazione del presente regolamento, la relativa autorizzazione e provvedere contestualmente, al versamento della tariffa nella misura prestabilita effettuando contestualmente il versamento direttamente presso l'Ufficio Econmato del Comune, oppure sul conto corrente postale dell'Ente.

#### Art. 13

All'interno delle strutture è vietato l'esercizio di qualunque attività estranea, o riconosciuta tale dall'Ente, alle finalità del presente regolamento.

Il Comune di Suelli si riserva di escludere dall'uso degli impianti e, ove del caso, di perseguire per le vie legali, chiunque contravvenga al presente regolamento, fatti salvi i provvedimenti previsti dalle vigenti norme in materia di Pubblica sicurezza.

#### Art. 14

Gli utenti sono responsabili del corretto uso delle strutture e delle attrezzature a disposizione e dovranno risarcire all'Amministrazione Comunale ogni danno causato per propria incuria o imperizia, anche qualora non fosse imputabile alla diretta volontà dell'utente stesso.

#### Art. 15

L'Amministrazione Comunale non risponde di alcun danno che intervenga a persone o cose durante l'esercizio dell'attività autorizzata, salvo che non sia imputabile a difetto delle strutture.

#### Art. 16

L'Amministrazione si riserva la facoltà di negare o revocare la concessione dell'uso degli impianti qualora i richiedenti non offrano sufficienti garanzie per un corretto uso delle strutture. Il provvedimento di diniego o revoca, adeguatamente motivato verrà notificato direttamente agli interessati con congruo anticipo.

#### Art. 17

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di utilizzare gli impianti per proprie iniziative, compatibilmente ad eventuali altre istanze.

#### Art. 18

Coloro che utilizzassero in qualunque modo le strutture comunali senza aver preventivamente richiesto ed ottenuto il formale atto di concessione, verranno assoggettati ad una sanzione amministrativa commisurata alla gravità del fatto nella misura di cui all'art. 106 del T.U.L.C.P. 3.3.34, n. 383, modificato dall'art. 9 L. 9.6.47, n. 530, art. 3 L. 12.7.61, n.603, e L.24.11.81, n.689.

Allegato Regolamento per l'uso dei locali pubblici comunali

**RICHIESTA PER L'USO DEI LOCALI COMUNALI**

**Sig. Sindaco  
Comune di Suelli**

..... sottoscritt.. .....,  
residente  
a ..... via  
.....  
richiede alla S.V. Ill.ma di poter utilizzare il locale comunale  
.....  
il giorno..... dalle ore ..... alle ore  
.....

Si allega il versamento della somma di £. .... a norma del vigente  
Regolamento Comunale , di cui si rispettano tutte le condizioni.

Si ringrazia

.....

Suelli, Lì .....

=====

==

COMUNE DI SUELLI  
CAGLIARI

PROVINCIA DI

IL SINDACO

VISTO il Vigente Regolamento per l'uso dei locali pubblici comunali

AUTORIZZA

..... Sig. .... all'uso del locale pubblico  
comunale ..... in data  
.....  
dalle ore ..... alle ore .....

Lì, .....

IL SINDACO

COPIA

**C O M U N E   D I   S U E L L I**  
**PROVINCIA DI CAGLIARI**  
**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

**N. 6**

**OGGETTO: Approvazione regolamento uso locali pubblici.**

L'anno millenovecentonovantasette il giorno quattordici del mese di febbraio, alle ore 17,45 in Suelli e nella Casa Comunale.

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

convocato nei modi e nella forma di legge con lettera d'invito n. 472 in data 11.02.1997, si è riunito in unica convocazione, sessione straordinaria ed in seduta pubblica, nelle persone dei signori:

1. PIZALIS	GIORGIO
2. TRONCI	ELIO
3. CORDEDDU	MAURIZIO
4. CIRINA	IGNAZIO
5. ARBA	NICOLA
6. INCANI	LOREDANA
7. MATTA	MARIA ANTONIETTA
8. LACONI	SABRINA
9. PISANO	ACHILLE
10. CIRINA	GIUSEPPE

e con la partecipazione del Segretario Sig. Cuccu Michele .  
Dall'appello nominale risultano assenti i seguenti Consiglieri :

1. CUCCU	VINCENZO
2. LECIS	UMBERTO
3. ARU	ROBERTO

Consiglieri assegnati N.13    Presenti N. 10    Assenti N. 3

Assume la presidenza il Sindaco Sig. Pitzalis Giorgio quale, riconosciuto legale il numero degli intervenuti dichiara aperta la seduta ed invita i Consiglieri a deliberare sull'oggetto posto all'ordine del giorno:

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Acquisiti i pareri favorevoli ai sensi dell'art. 53 co. 1 della L. 142/90 ;

RICHIAMATA la propria delibera n. 33 del 28.06.1996, integrata e chiarita con C.C. n. 40 del 17.09.1996, dichiarata esente vizi dal CO.Ci.Co. in seduta del 27.09.1996, n. 07171/01/1996, con la quale veniva approvato anche il rendiconto generale del patrimonio comunale comprendente i locali pubblici comunali ;

RAVVISATA la necessità di regolamentare l'utilizzo dei locali comunali a disposizione per finalità pubbliche o di pubblico interesse ;

RITENUTO applicare per analogia disposizioni regolamentari simili, per quanto possibile, a quelle degli impianti sportivi, approvate con propria delibera n. 56 del 29.11.1995 ;

SENTITA la lettura da parte del Presidente dello shema di regolamento ;

Con voti favorevoli 8, contrari 2 (Pisano e Cirina G.) espressi per alzata di mano su presenti e votanti 10

## **DELIBERA**

- di approvare l' allegato regolamento per l'uso dei locali pubblici comunali composto da n. 18 articoli e relativo allegato ;
- di dare atto che con successivo atto verranno stabiliti le tariffe o i canoni da adottare ai sensi di legge.

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:





