

COMUNE DI SUELLI

Provincia Cagliari

Tel. (Uff. Amm.vo) 070- 988015 / 988037
Fax 070-988353 / Email:

BANDO DI GARA

PROCEDURA APERTA

per l'affidamento del Servizio Associato di Assistenza Domiciliare Il Responsabile dell'Ufficio dei Servizi Sociali

In esecuzione della propria Determinazione n. 209 del 21.05.2007;
Visto il D. Lgs. n. 163 del 12.04.2006;

RENDE NOTO

che il Comune di Suelli , P.zza Municipio, 1 – tel. 070/988015, fax 070/988353,
indice una gara mediante procedura aperta per l'affidamento del servizio di assistenza domiciliare in
forma associata da eseguirsi nei Comuni di Suelli e Selegas,

Le offerte dovranno pervenire entro le ore 12,30 del giorno 05.06.2007

La gara avrà luogo il giorno 06.06.2007, alle ore 10,30, presso la sede del Comune di Suelli.

L'importo presunto dell'appalto per l'intera durata contrattuale è pari a Euro 60.500,95 inclusa I.V.A. di legge.

Saranno ammessi alla gara, per l'affidamento del servizio in oggetto, tutti i soggetti specializzati nel settore, in possesso dei requisiti di ordine generale (art. 38 del D. Lgs. 163/2006) di capacità economica finanziaria (art. 41 del D. Lgs. 163/2006) e tecnica (art. 42 del D. Lgs. 163/2006) tutti di seguito specificati.

Per partecipare alla gara il concorrente dovrà far pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Suelli, a mano o a mezzo del servizio postale di Stato, **entro le ore 12,30 del giorno 05.06.2007**, in piego chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura, contenente i documenti appresso indicati:

- busta A) contenente l'OFFERTA ECONOMICA, chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura;
- busta B) contenente la DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA;
- busta C) contenente la DOCUMENTAZIONE TECNICA.

Oltre detto termine non sarà ritenuta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva e non si farà luogo a gara di migliororia, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta.

Sul piego indirizzato al Comune di Suelli (CA), oltre al nominativo ed indirizzo del mittente, deve essere riportato quanto segue: "OFFERTA PER LA GARA DI AFFIDAMENTO SERVIZIO ASSOCIATO DI ASSISTENZA DOMICILIARE PER I COMUNI DI SUELLI E SELEGAS".

Il procedimento di gara sarà caratterizzato da tre fasi:

-Seduta pubblica del giorno 06.06.2007 alle ore 10,30 presso la sede del Comune di Suelli. In tale seduta la commissione procederà alla verifica della documentazione relativa all'ammissione delle ditte.

-Seduta non pubblica nella quale la Commissione procederà all'apertura dei plichi sigillati contenenti il progetto, all'esame delle soluzioni tecniche proposte, e alla valutazione dei curricula del personale e dell'esperienza della ditta.

-Seduta pubblica in data e ora da comunicare preventivamente alle ditte partecipanti. In questa seduta si procederà all'apertura del plico contenente l'offerta economica e all'aggiudicazione provvisoria.

L'aggiudicazione del servizio avverrà ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, valutabile sulla base del pregio tecnico, della qualità del progetto e del servizio, delle sue modalità di gestione e del prezzo, come di seguito indicato:

1. Merito tecnico organizzativo Punteggio massimo attribuibile: 35 punti

Il merito tecnico organizzativo attiene all'affidabilità del soggetto rispetto alla prestazione oggetto di affidamento. Il punteggio massimo attribuibile è di 35/100. Un punteggio inferiore a 21/35 comporta l'esclusione dell'offerta.

Il punteggio sarà assegnato sulla base dei seguenti sottocriteri, che dovranno essere dimostrati attraverso la produzione di una dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

1 a) Punti da 0 a 10

Qualità professionale degli operatori effettivamente impegnati nell'organizzazione dei servizi intesa come possesso dei titoli professionali ed esperienza acquisita nel settore di intervento.

Saranno attribuiti punti 0,50 per ciascun anno (o frazioni di anno superiori ai sei mesi) di esperienza maturata dagli operatori (max 2 pt per ciascuno), in possesso dei requisiti di cui al punto 9) dell'art. 8 del presente capitolato, presso Enti pubblici e/o organismi privati.

Al fine di consentire la valutazione dovrà essere prodotto un elenco nominativo del personale contenente la chiara indicazione delle qualifiche e delle esperienze lavorative di ciascuno e la loro precisa durata.

1 b) Punti da 0 a 10

Servizi con caratteristiche similari a quelle del servizio oggetto di affidamento, gestiti nell'ultimo triennio.

La valutazione in questo caso terrà conto dei seguenti sottocriteri:

- Durata;

- Valore economico degli affidamenti per anno.

Al fine di procedere ad una puntuale e lineare valutazione si richiede di seguire il seguente schema di esposizione:

Indicazione del tipo di servizio svolto;
Indicazione della durata del servizio svolto
Indicazione del valore economico del servizio riferito alla durata complessiva

Si procederà alla valutazione separata del sottocriterio della durata del servizio svolto e del valore economico del servizio riferito alla durata complessiva, attribuendo alla maggiore durata individuata il massimo punteggio pari a 7 ed al maggior valore economico individuato il massimo punteggio pari a 3, la sommatoria dei due punteggi conseguiti rappresenterà il punteggio finale assegnato.

Il punteggio per le altre offerte verrà valutato in modo proporzionale rispetto all'offerta migliore secondo le seguenti formule:

$$\text{a) PUNTEGGIO} = \frac{\text{MINOR DURATA DEL SERVIZIO} \times 7}{\text{MAGGIORE DURATA DEL SERVIZIO}}$$

$$\text{b) PUNTEGGIO} = \frac{\text{MINORE VALORE ECONOMICO} \times 3}{\text{MAGGIORE VALORE ECONOMICO}}$$

a) + b) = punteggio complessivo

1c)

Punti da 0 a 10

Modello organizzativo inteso come complesso dei tecnici che fanno parte integrante della struttura o hanno con la stessa rapporti continuativi di consulenza e come assetto organizzativo (con riguardo alle funzioni, comprese quelle relative alle indicazioni del D. Lgs. n. 626/1994 e alle persone che vi si dedicano stabilmente.

La valutazione in questo caso terrà conto dei seguenti sottocriteri:

- Multiprofessionalità, da misurare attraverso la varietà delle consulenze attive;
- Complessità organizzativa da valutarsi attraverso esplicito funzionigramma.

Nel caso di presenza di una struttura formativa propria da parte dei partecipanti si stabilisce che questa contribuisca ad incrementare in una percentuale da stabilirsi, ma non superiore al 10% del punteggio ottenuto applicando i sottocriteri sopra espressi, e comunque non superando il punteggio massimo attribuibile al criterio.

1d)

Punti da 0 a 5

Entità dei beni immobili/mobili/attrezzature/materiali strumentali all'erogazione del servizio, di cui le organizzazioni abbiano la disponibilità o che siano stati attivati in precedenza, nell'espletamento dello stesso servizio.

Per questo indicatore si specifica che verrà valutato, in particolare, il possesso di autoveicoli alimentati a metano, di autoveicoli in classe ambientale euro 4, oltre al possesso degli strumenti ed attrezzature richieste dal capitolato speciale d'appalto, nonché l'eventuale ulteriore disponibilità di altri beni da considerarsi funzionali allo svolgimento dell'incarico (ad. es. cellulare di servizio per il Coordinatore, macchine di servizio, ecc....).

2. Qualità del progetto e del servizio

Punteggio massimo attribuibile: 35 punti

Concerne la componente tecnico-progettuale. Il punteggio massimo attribuibile è di 35/100. Un punteggio inferiore a 21/35 comporta l'esclusione dell'offerta.

La qualità del progetto è valutata sulla base dei seguenti elementi che dovranno essere dimostrati attraverso la produzione di una dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000:

2 a) Puntoli da 0 a 8

Proposte innovative e integrative circa le modalità di espletamento del servizio ad integrazione di quelle previste nel presente capitolato.

2 b) Puntoli da 0 a 27

Rispondenza del progetto alle caratteristiche dell'utenza, in relazione alla qualità del servizio da perseguire. Tale rispondenza sarà verificata attraverso le seguenti fasi:

- analisi dei bisogni dell'utenza: **puntoli da 0 a 5**
- programma di controllo della qualità rispetto agli obiettivi: **puntoli da 0 a 9**
- programma di gestione tecnico – organizzativa: **puntoli da 0 a 7**
- possesso di certificazione di qualità del servizio **puntoli da 0 a 2**

- impiego di soci volontari, quale arricchimento del progetto, in aggiunta al lavoro degli operatori indicati dal capitolato: **puntoli da 0 a 2**
inserimento lavorativo di persone svantaggiate, da realizzare mediante documentati accordi, sinergie e forme di collaborazione con cooperative sociali di tipo B, ai sensi della legge n°381/1991 ovvero inserimento lavorativo di disabili in numero superiore alla quota di riserva prevista all'art. 3 della legge 12 marzo 1999, n°68 **puntoli da 0 a 2**

3. Prezzo Punteggio massimo attribuibile: 30 punti

La base economica di riferimento viene definita in € 15,00 orarie (compresa IVA) tenendo conto dei seguenti elementi di calcolo:

La valutazione della economicità delle offerte avverrà attribuendo un punteggio a crescere in rapporto all'entità del ribasso secondo la seguente tabella:

Ribasso	Punteggio
0,00 - 0,49	0
0,50 - 0,99	3
1,00 - 1,49	6
1,50 - 1,99	9
2,00 - 2,49	12
2,50 - 2,99	15
3,00 - 3,49	18
3,50 - 3,99	21
4,00 - 4,49	24
4,50 - 4,99	27
5,00 - e oltre	30

La Commissione di gara procede alla verifica della congruità delle offerte secondo quanto previsto dall'art. 86, comma 2, del D. Lgs. n. 163/2006.

La Commissione di gara si riserva altresì di valutare la congruità delle offerte che risultino anormalmente basse, ai sensi dell'art. 86, comma 3, del D. Lgs. n. 163/2006.

L'aggiudicazione verrà effettuata a favore del concorrente che avrà riportato complessivamente il punteggio più alto.

Nel caso di offerte pari classificate prime in graduatoria si procederà all'aggiudicazione a favore dell'offerta con maggiore punteggio di valutazione tecnica. Nel caso di ulteriore parità si procederà al sorteggio alla presenza di testimoni.

Il Presidente della gara si riserva la facoltà di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque comunicazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo. La seduta di gara potrà essere sospesa o aggiornata ad altra ora o al giorno successivo.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida.

L'offerta presentata si riterrà vincolante per il concorrente per il termine di giorni 180 decorrenti dalla data di svolgimento della gara.

I pagamenti saranno effettuati come previsto all'art. 28 del Capitolato d'Appalto.

Il Responsabile del Procedimento è la sottoscritta Rag. Irene Argiolas.

Il presente bando di gara ed il Capitolato Speciale potranno essere estratti dal sito internet www.comunesuelli.it o ritirato presso l'Ufficio Servizi Sociali o presso l'Ufficio Segreteria del Comune tutti i giorni dalle ore 9 alle ore 14,00 o il martedì dalle ore 16,00 alle ore 18,30.

DOCUMENTI DA PRODURRE:

A) OFFERTA ECONOMICA **(vedi punto 3 del bando)**

L'offerta redatta in competente bollo, in lingua italiana, dovrà contenere esclusivamente l'indicazione del prezzo orario, in cifre e lettere (vedi schema allegato);

L'importo a base d'asta per ogni ora di effettivo servizio è fissato per l'assistenza domiciliare in Euro 15,00 IVA inclusa.

L'offerta così composta dovrà essere timbrata e sottoscritta con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante della Società o Ente Cooperativo e non dovrà presentare correzioni che non siano dal medesimo espressamente confermate e sottoscritte. L'offerta dovrà essere contenuta in apposita busta chiusa con ceralacca e controfirmata su tutti i lembi di chiusura e dovrà riportare la dicitura "OFFERTA ECONOMICA". All'interno di questa busta non dovranno essere inseriti altri documenti.

Per le associazioni temporanee di Impresa o Consorzi riunite ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006, l'offerta dovrà essere congiunta, sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e dovrà specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nel predetto articolo.

Nel caso in cui un **Consorzio** intenda partecipare alla presente gara, l'offerta dovrà indicare quale tra i soggetti consorziati eseguirà il servizio e la medesima dovrà essere sottoscritta sia dal legale rappresentante del Consorzio che dalla/e consorziata/e.

B) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

1°) Autodichiarazione resa dal legale rappresentante della Società/Cooperativa/Consorzio, utilizzando l'allegato modulo "A", debitamente compilato nelle parti richieste, firmato in calce, **con allegata copia fotostatica di documento di identità valido (carta di identità, patente, passaporto) del sottoscrittore.**

La dichiarazione deve essere resa **utilizzando il modello "Allegato B"**, anche da:

- se trattasi di ditta individuale dal direttore tecnico (se nominato);
- se trattasi di società in nome collettivo dal direttore tecnico (se nominato) e da tutti i soci;
- se trattasi di società in accomandita semplice dal direttore tecnico (se nominato) e da tutti i soci accomandatari;
- per gli altri tipi di società o consorzi dal direttore tecnico (se nominato) e da tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza.

Per le associazioni temporanee di Impresa e per i Consorzi già costituiti: è richiesta la presentazione del mandato speciale con rappresentanza alla designata quale capogruppo, che le singole imprese devono conferire con unico atto (presentazione del mandato in copia conforme).

Tale mandato dovrà contenere espressamente le prescrizioni di cui all'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

La dichiarazione di cui al punto 1°) del presente bando (allegato "A" Autodichiarazione), dovrà essere presentata da ognuna delle imprese associate.

Per le associazioni temporanee di Impresa e per i Consorzi non ancora costituiti: nei documenti da produrre dovrà essere osservato, a pena di esclusione, quanto previsto alla lettera A) "Offerta economica" ovvero l'offerta dovrà contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista nell'art. 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

2°) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'ammontare complessivo stimato dell'appalto IVA esclusa, da prestare ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 ed avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.

Lo svincolo della cauzione provvisoria costituita dai concorrenti non aggiudicatari, avverrà nel più breve tempo possibile, mentre per l'aggiudicatario avverrà dopo la stipulazione del contratto.

3°) Documentazione atta a comprovare la capacità finanziaria ed economica (art. 41 D. Lgs. 163/2006) da attestarsi mediante:

- idonee dichiarazioni bancarie, che dovranno essere rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della L. 385/1993, con i quali si sono avuti i maggiori rapporti negli ultimi tre anni e dovranno essere allegate in originale;
- dichiarazione concernente il fatturato globale della Società/Cooperativa/Consorzio e l'importo relativo al servizio, realizzati negli ultimi tre esercizi. La dichiarazione dovrà essere sottoscritta in conformità a quanto disposto dal D.P.R. n. 445/2000.

4°) Il Capitolato speciale di appalto sottoscritto dal legale rappresentante e siglato su ogni pagina.

C) DOCUMENTAZIONE TECNICA

1°) Documentazione atta a comprovare la capacità tecnica (art. 42 D. Lgs. 163/2006) da attestarsi con:

elenco dei principali servizi di affidamento analoghi a quelli del presente bando, svolti nell'ultimo triennio (2004-2005-2006) con il rispettivo importo, data e destinatario;

2°) Documentazione atta a comprovare l'esperienza della Società/Cooperativa/Consorzio ad eseguire i servizi in oggetto, da attestarsi con dichiarazioni in carta libera rilasciate da soggetti pubblici e privati.

Sulle medesime dovrà chiaramente essere riportato quanto segue:

- il servizio è stato eseguito con esito positivo;
- l'importo contrattuale a cui le dichiarazioni si riferiscono.

3°) Progetto di organizzazione e attuazione del servizio sulla base di quanto richiesto nel capitolato speciale ed ai fini della relativa valutazione il concorrente dovrà presentare la documentazione probatoria dalla quale dovranno risultare gli elementi di qualità del servizio in aggiunta a quanto previsto al n. 2 del bando relativamente alla *“qualità del progetto e del servizio”*.

4°) Dichiarazioni rese ai sensi del n. 1 del bando e rispettivamente n. 1a), n. 1b), n. 1c) e 1d), relativamente al *“merito tecnico organizzativo”*, redatte ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.

NORME ED AVVERTENZE GENERALI DI GARA

Art. 1 - La Commissione di gara procederà all'esclusione dalla gara:

A) se il plico non risulti pervenuto, entro le ore 12,30 del giorno 05.06.2007 al Protocollo Generale del Comune di Suelli, anche se inviato per posta; pertanto farà fede esclusivamente il timbro datario apposto sul plico dal predetto Protocollo Generale;

B) se il plico non risulti chiuso e controfirmato su tutti i lembi di chiusura o sul quale non sia stata apposta la scritta indicante l'oggetto della gara.

Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il plico stesso non giunga a destinazione in tempo utile;

C) se manca o risulta incompleto alcuno dei documenti obbligatori richiesti;

D) se la busta contenente l'offerta economica non risulti debitamente chiusa con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura;

E) nel caso di presentazione di offerta condizionata o espressa in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto;

F) nel caso in cui l'offerta rechi abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo, così in cifre come in lettere, che non sia espressamente confermata e sottoscritta;

G) nel caso in cui l'offerta risulti non sottoscritta dal rappresentante legale della ditta;

H) nel caso di compartecipazione (o singolarmente o in riunione temporanea di imprese o consorzio) di Imprese che hanno identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono i ruoli di legale rappresentante. In presenza di tale compartecipazione si procederà all'esclusione dalla gara di tutti i concorrenti che si trovino in dette condizioni.

Art. 2 - Nel caso che l'offerta presenti discordanza fra il prezzo unitario indicato in cifra e quello indicato in lettere, sarà ritenuto valido quello indicato in lettere.

Art. 3 - La gara avrà inizio all'ora stabilita anche se nessuno dei concorrenti è presente nella sala della gara.

Art. 4 - La Commissione si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data. Le sedute di gara potranno essere sospese ed aggiornate ad altra ora o al giorno successivo.

Art. 5 - Non è ammesso, per alcuna ragione, il subappalto o la cessione del contratto d'appalto del servizio.

Art. 6 - L'aggiudicatario è tenuto a comunicare entro 15 giorni al Comune di Suelli ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari, nella struttura e negli organismi tecnici e amministrativi.

Art. 7 - Dopo l'aggiudicazione la Società/Cooperativa/Consorzio sarà invitato a:

A) costituire cauzione definitiva pari al 10% dell'importo contrattuale, a garanzia del mancato od inesatto adempimento degli obblighi contrattuali, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge;

B) depositare le spese di contratto, e di registro a carico dell'appaltatore.

Art. 8 – L'aggiudicatario dovrà adempiere a quanto sopra previsto, a pena di decadenza, entro 20 giorni dalla data di richiesta da parte dell'ufficio comunale competente.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di prorogare il termine di cui sopra.

La stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, ad esito delle verifiche documentali effettuate nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio, di aggiudicare l'appalto al secondo classificato incamerando la cauzione provvisoria a titolo di risarcimento danni.

Art. 9 - Per quanto non previsto nel presente bando si fa espresso richiamo alle norme contenute nel capitolato di appalto e a tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della gara, o che saranno emanate nel corso della validità del contratto, in quanto applicabili.

Il Responsabile dell'Ufficio dei Servizi Sociali
(Irene Argiolas)

Suelli, lì 22/05/2007

ALLEGATI:

- **SCHEMA OFFERTA ECONOMICA**
- **MODULO A)**
- **MODULO B)**
- **CAPITOLATO SPECIALE DI APPALTO**

**APPALTO GESTIONE SERVIZIO ASSOCIATO DI ASSISTENZA DOMICILIARE
COMUNI DI SUELLI E SELEGAS - ANNO 2007**

OFFERTA ECONOMICA

I **Sottoscritt** _____ C.F. _____

nato a _____ il _____ residente a

_____ in via _____ quale rappresentante della

Ditta /Cooperativa _____ con sede legale in

_____ via _____ n. ____ Tel. _____

C.F. _____ P.I. _____

presa visione del Capitolato speciale d'appalto in nome e per conto della _____

che rappresenta, con la presente

SI OBBLIGA

ad assumere in appalto per la durata di mesi 12 (dodici) il servizio di Assistenza Domiciliare in forma associata per i Comuni di Suelli e Selegas, da svolgere secondo le modalità e alle condizioni di cui al Capitolato Speciale d'appalto verso un corrispettivo orario onnicomprensivo di € _____ (diconsi Euro _____) compresa IVA e ogni altro onere pari al miglioramento del _____% sul prezzo a base d'asta di € 15,00 (diconsi Euro QUINDICI/00) I.V.A. inclusa.

li, 22.05.2007

IL RAPPRESENTANTE LEGALE
(timbro e firma)

AUTODICHIARAZIONE

Il sottoscritto
nato a il
residente in Via n. ..
in qualità di
della Società/Cooperativa/Consorzio
con sede in Via n
P.IVAC.F. (se diverso dalla partita IVA):
Telefono Fax

intende partecipare alla gara per l'affidamento del **SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE SOVRACOMUNALE da svolgersi nei Comuni di Suelli e Selegas, per il periodo dal..... al**, e consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci,

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1) che la Società/Cooperativa/Consorzio è iscritta al registro imprese della C.C.I.A.A. di per attività corrispondente al servizio oggetto del presente appalto ed attesta i seguenti dati:

- numero di iscrizione:
- data di iscrizione:
- durata della Società/Cooperativa/Consorzio data termine:
- forma giuridica (barrare la casella che interessa):
 - ditta individuale;
 - società in nome collettivo;
 - società in accomandita semplice;
 - società per azioni;
 - società in accomandita per azioni;
 - società a responsabilità limitata;
 - società cooperativa
 - consorzio di cooperative
- Organi di Amministrazione, persone che li compongono (indicare nominativi ed esatte generalità) nonché i poteri loro conferiti (**in particolare per le società in nome collettivo dovranno risultare tutti i soci, per le società in accomandita semplice i soci accomandatari per le altre società tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione muniti di rappresentanza**):

.....
.....
.....

2) che la Società/Cooperativa/Consorzio non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, amministrazione controllata, concordato preventivo o qualsiasi altra situazione equivalente secondo la legislazione italiana e straniera e che non è in corso una delle predette procedure;

3) - **in quanto cooperativa o consorzio di cooperative**, di essere regolarmente iscritta nel/nello (barrare la casella che interessa ed indicare i dati di iscrizione):

- Registro prefettizio:
- Schedario generale della cooperazione:

- **in quanto cooperativa sociale**, ai sensi della L. 381/91, di essere inoltre iscritta all'Albo Regionale delle Cooperative sociali al n. dal Sezione

4) che non è mai stata pronunciata, nei confronti del sottoscritto, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale;

DICHIARA ALTRESI'

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

5) di aver preso visione di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sullo svolgimento del servizio e di aver ritenuto le condizioni tali da consentire l'offerta;

6) di conoscere ed accettare integralmente senza riserva alcuna tutte le condizioni del bando di gara e del capitolato d'appalto relativo al servizio in oggetto;

7) di non trovarsi, con altri concorrenti alla gara, in una situazione di controllo o di collegamento di cui all'art. 2359 del codice civile;

8) di non partecipare alla gara in più di una associazione temporanea o consorzio di concorrenti, e neppure in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara in associazione o consorzio;

9) di concorrere – partecipando come consorzio – per le seguenti ditte consorziate (indicare denominazione e sede legale di ciascuna cooperativa):

.....
.....
.....

10) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dagli appalti pubblici previste dall'art. 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163 e dalla vigente normativa antimafia;

11) **per imprese che occupano non più di 15 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti che non abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000 (barrare la voce che interessa):**

di non essere assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/1999;

OPPURE

per imprese che occupano più di 35 dipendenti e da 15 a 35 dipendenti qualora abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18 gennaio 2000;

- di aver ottemperato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla legge 68/1999;
- 12) di obbligarsi ad attuare a favore dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, verso i soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti di lavoro e dagli accordi locali integrativi degli stessi, applicabili alla data dell'offerta alla categoria e nella località in cui si svolgono i servizi da appaltare.
- 13) che la Società/Cooperativa/Consorzio, nel redigere l'offerta, ha tenuto conto di tutti gli obblighi connessi al personale, ivi comprese le disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, nonché alle condizioni di lavoro.
- 14) di essere in regola con gli obblighi sulla regolarità contributiva previsti dalla normativa vigente in materia fiscale e previdenziale.
- 15) di avvalersi dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001,
oppure
 di essersi avvalso dei piani individuali di emersione di cui alla Legge n. 383/2001 e che il periodo di emersione si è concluso in data _____
- 16) di impegnarsi ad attivare, in caso di aggiudicazione, una sede operativa sul territorio del Comune.
- 17) di acconsentire, ai sensi del D. Lgs. 196/03, al trattamento dei propri dati, anche personali, per le esclusive esigenze connesse alla gara e per la stipulazione di eventuale contratto;

IL LEGALE RAPPRESENTANTE

.....

N.B. : allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità.

AUTODICHIARAZIONE

La successiva dichiarazione deve essere resa, oltre che dai direttori tecnici di qualsiasi tipo di società, anche da:

- tutti gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza se trattasi di società di capitali;
- tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo;
- soci accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice;
- coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nel territorio dello Stato se trattasi di società di cui all'art. 2506 del codice civile.

I sottoscritti:

1)
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Via / Piazza N.
Nella sua qualità di

2)
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Via / Piazza N.
Nella sua qualità di

3)
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Via / Piazza N.
Nella sua qualità di

4)
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Via / Piazza N.
Nella sua qualità di

5)
nato a il
residente nel Comune di Provincia
Via / Piazza N.
Nella sua qualità di

della Società/Cooperativa/Consorzio.....
con sede nel Comune di
Via / Piazza N.
Con codice fiscale n. partita iva n.

consapevoli della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e al fine di consentire la partecipazione alla gara d'appalto per il SERVIZIO DI ASSISTENZA DOMICILIARE ;

DICHIARANO

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

che non è mai stata pronunciata, nei confronti dei sottoscritti, una condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale; dichiarano altresì

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

di non trovarsi in alcuna delle situazioni di cui all'art. 38 del decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163.

Appongono la sottoscrizione, consapevoli delle responsabilità penali, amministrative e civili per dichiarazioni false e incomplete.

DICHIARANTI

FIRME

Sig.
In qualità di

.....

Sig.
In qualità di

.....

Sig.
In qualità di

.....

Sig.
In qualità di

.....

Sig.
In qualità di

.....

N.B.: allegare fotocopia di documento di identità in corso di validità di ciascun dichiarante.